

**INFORMATIVA SULLA PRIVACY
(ARTT. 13-14 GDPR REGOLAMENTO UE PRIVACY 2016/679 o "GDPR")**

1) FINALITA' E MODALITA DEL TRATTAMENTO

La informiamo che i dati personali da Lei forniti sono trattati da dipendenti e collaboratori del Titolare (di seguito anche la "**Società**") debitamente autorizzati al trattamento e previamente e adeguatamente istruiti, per le sole **finalità** connesse e/o strumentali alla **ricerca e selezione di candidati** in relazione a tutte le posizioni gestite dalla Società (verifica dei presupposti per l'assunzione e/o per l'avvio di una collaborazione). Il trattamento avviene altresì per accertare, esercitare o difendere i diritti del Titolare in sede stragiudiziale e/o giudiziale.

Il trattamento avviene in forma cartacea e/o automatizzata e con modalità tecnico-organizzative strettamente correlate a tali finalità.

Il Titolare assicura l'adozione di **misure tecniche ed organizzative adeguate** alla protezione dei dati dai rischi di accesso non autorizzato, perdita, distruzione e alterazione (es. accesso consentito al solo personale previamente autorizzato per iscritto; credenziali univoche di autenticazione, chiusura degli archivi anche dopo l'orario di lavoro).

2) TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Titolare del trattamento è FIAM UTENSILI PENUMATICI SPA, con sede in 36100 Vicenza (VI), Viale Crispi n. 123, e-mail privacy@fiamgroup.com.

Per l'elenco completo ed aggiornato dei responsabili esterni e/o per qualsivoglia ulteriore informazione o per l'esercizio dei diritti, può rivolgersi al Titolare.

3) MODALITA' DI RACCOLTA

La **raccolta** dei dati avviene, secondo i casi

- mediante **spontaneo invio** alla ns. Società da parte dell'interessato di una **candidatura volontaria** con trasmissione delle informazioni personali e relative alla propria esperienza professionale, organizzate in forma di curriculum vitae (C.V.) a mezzo posta, e-mail o a mano oppure tramite registrazione del medesimo nel sito web della ns. Società,
- in risposta a specifici annunci** di ricerca e selezione del personale **pubblicati dalla ns. Società** su quotidiani o periodici locali, nazionali o esteri, oppure sul ns. sito web o su social network o su portali online di terzi, o
- da terzi ai quali la ns. Società esternalizza il processo di selezione e ricerca del personale**, e che hanno svolto iniziative di ricerca del personale autonomamente o, secondo i casi, in base ad indicazioni condivise dal Titolare,
- da **social network**, nei limiti consentiti dalla legge applicabile, o da siti web di ricerca di lavoro o di rete professionale (es. LinkedIn, Indeed, Monster, ecc.) e/o
- da **precedenti datori di lavoro** in relazione alle sue precedenti esperienze lavorative (**solo previo specifico consenso da parte dell'interessato**).

4) CATEGORIE DI DATI TRATTATI

I dati trattati includono Curriculum Vitae, lettera di presentazione, dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita), identificativi (es. codice fiscale), di contatto (residenza, numero di telefono fisso o mobile, e-mail), pregresse esperienze formative, professionali e non lavorative, referenze, competenze (es. lingue straniere, competenze informatiche), qualifiche, titoli e certificazioni, motivazioni personali del candidato, dati valutativi nel processo di candidatura, fotografia del candidato, dettagli del tipo di lavoro che sta o che potrebbe cercare, requisiti salariali (stipendio attuale e/o desiderato e altri termini relativi a pacchetti di compensi e benefit), disponibilità a trasferirsi o altre preferenze lavorative, dati sull'identità di genere per contribuire al

raggiungimento degli obiettivi di diversità della Società, valutare l'efficacia della politica sulle pari opportunità e promuovere migliori pratiche per la diversità aziendale.

La ns. Società, in ottemperanza a quanto previsto dalla L. 276/2003 (Legge Biagi), si astiene dall'effettuare qualsivoglia preselezione di lavoratori, anche con il loro consenso, in base alle convinzioni personali, alla **affiliazione sindacale o politica**, al **credo religioso**, al **sesso**, all'**orientamento sessuale**, allo **stato matrimoniale o di famiglia o di gravidanza**, alla **età**, all'handicap, alla razza, all'origine etnica, al colore, alla ascendenza, all'**origine nazionale**, al **gruppo linguistico**, allo **stato di salute** nonché ad eventuali **controversie con i precedenti datori di lavoro**, a meno che non si tratti di caratteristiche che **incidono sulle modalità di svolgimento** dell'attività lavorativa o che **costituiscono un requisito essenziale e determinante** ai fini dello svolgimento dell'attività lavorativa.

La Società ha facoltà di trattare, senza un espresso previo consenso dell'interessato (art. 111 bis D.Lgs. 196/2003) anche **categorie particolari di dati** contenuti nel C.V.

I **dati idonei a rivelare lo stato di salute o disabilità** sono trattati solo se necessari ai fini dell'instaurazione del rapporto di lavoro o similare con la Società (es. per valutare la sua capacità o disponibilità a lavorare in un luogo di lavoro).

I dati **idonei a rivelare lo stato di salute** dei **familiari** o dei **conviventi** del candidato, sono trattati solo quando necessario per il riconoscimento di uno **specifico beneficio in favore del candidato** (es. ai fini di un'assunzione obbligatoria o del riconoscimento di un titolo derivante da appartenenza ad una categoria protetta, eventi bellici o ragioni di servizio).

La ns. Società **si astiene dall'utilizzare informazioni da Lei forniteci non pertinenti rispetto alle predette finalità** anche tenuto conto delle particolari mansioni e/o delle specificità dei profili professionali richiesti.

La invitiamo in ogni caso a non fornirci dati che non siano strettamente pertinenti alla ricerca/offerta di lavoro e ci riserviamo il diritto di cancellare immediatamente dal suo CV eventuali dati non pertinenti.

Per quanto riguarda i dati raccolti da profili social dei candidati a fini di selezione, in ottemperanza a quanto indicato dall'*European Data Protection Board*, la Società:

- considera preliminarmente se il **profilo social** è usato esclusivamente per **scopi professionali** e non già genericamente alla vita di relazione, quale criterio fondamentale per decidere se la Società è legittimata a raccogliere i dati;
- **limita la raccolta** a quanto **necessario e rilevante per valutare la capacità del candidato** di ricoprire lo specifico ruolo lavorativo ipotizzato (es. per la valutazione di specifici rischi relativi al candidato legati alla sua posizione);
- assicura che, dopo tale valutazione (per esempio non appena diventa chiaro che non verrà formulata un'offerta di lavoro o che un'offerta di lavoro non è stata accettata dall'interessato), i dati siano immediatamente **cancellati**;
- **si astiene** dal chiedere ai candidati di diventare "**amici**" sul **social** (es. solo per poter guardare i profili o comunque di permettere in altro modo l'accesso al proprio profilo social).
- si astiene dal **raccolgere in maniera costante** le informazioni inserite sui profili social del candidato.

5) OBBLIGATORIETA' DEL CONFERIMENTO DATI E CONSEGUENZE DEL MANCATO CONFERIMENTO

Il **conferimento di dati** (comprese le categorie particolari di dati) tramite il CV **non è obbligatorio**, ma è necessario ai fini della selezione e ricerca del candidato. Il **mancato conferimento** comporterà quindi **l'impossibilità per la ns. Società procedere all'iter di selezione**.

6) BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

La **base giuridica** del trattamento dei dati **ordinari** consiste nell'**esecuzione di misure precontrattuali** adottate da parte del Titolare su richiesta e/o nell'interesse del candidato stesso, ex art 6, comma 1, lett. b) del GDPR.

I **dati di natura particolare** (es. spontaneamente forniti dal candidato che li reputa pertinenti) strettamente pertinenti alla candidatura, sono trattati in base all'esigenza di dare **esecuzione di misure pre-contrattuali o di un (eventuale) contratto con l'interessato** ai sensi dell'art. 9 par. 2 lett. b) e dell'art. 88 del GDPR, nonché, ai sensi dell'art. 9 par. 4 del GDPR, di osservare le "Prescrizioni relative al trattamento di categorie particolari di dati nei rapporti di lavoro (Provvedimento del Garante per la protezione dei dati personali n. 146 del 2019, All. 1 . par. 1)".

Il trattamento dei dati per **accertare, esercitare e difendere i diritti del Titolare** in sede stragiudiziale e/o giudiziale è basato sul **legittimo interesse** della Società a tale attività, ai sensi dell'art. 6.1. lett. f) del GDPR.

7) DURATA DEL TRATTAMENTO

I CV e i dati ad essi connessi (valutazioni, ecc.) sono **conservati** al massimo **per 6 mesi** dalla loro raccolta, unicamente al fine di razionalizzare le ulteriori ns. procedure di selezione e formazione del personale, dopodiché verranno distrutti o anonimizzati. Tale termine potrà essere **prorogato** fino a un massimo di ulteriori **6 mesi** nel solo caso in cui il processo di ricerca e selezione del personale riguardi profili professionali di difficile reperimento sul mercato, oppure al fine di prendere in considerazione nuove posizioni compatibili con il candidato (successive selezioni diverse da quella in relazione alla quale è stato spontaneamente inviato o è stato sollecitato).

I dati personali trattati per **finalità di sicurezza informatica** (es. registrazioni di logs creati dai sistemi on-line tramite cui il candidato ha inviato al Titolare la sua candidatura o altrimenti partecipato al processo di ricerca e selezione), verranno conservati per il tempo adeguato a esaurire i controlli di sicurezza relativi e valutarne gli esiti ex attuare eventuali misure tecniche correttive di possibili inconvenienti (**1 anno** dalla data della **raccolta**).

Se verrà **instaurato un rapporto di lavoro o di collaborazione**, la ns. Società potrà comunque continuare a conservare e trattare i dati personali raccolti durante il processo di selezione e ricerca del personale, **per tutto il periodo del rapporto e successivamente ad esso** secondo i termini previsti dalla normativa vigente (in tali circostanze, le verrà fornita una ulteriore specifica informativa sul trattamento dei dati personali nel contesto del rapporto di lavoro).

8) COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI

I dati possono essere **comunicati** a enti di formazione e società di selezione del personale, consulenti del lavoro e di sicurezza del lavoro, fiscali e legali, enti finanziatori di iniziative di formazione, società di somministrazione di personale, gestori di siti e portali web di ricerca e selezione del personale, organismi di vigilanza e di controllo, che, a seconda dei casi, assumono la veste di responsabili esterni o autonomi Titolari per le stesse finalità.

Nel caso di responsabili esterni obblighiamo gli stessi a comunicarci eventuali ulteriori terzi sub-responsabili ai quali i dati vengano ulteriormente comunicati, inoltre vigiliamo sulla conformità del trattamento affidati ai responsabili rispetto ai requisiti di cui alla rispettiva lettera di nomina. Un elenco dei responsabili esterni è reso disponibile su richiesta scritta dell'interessato.

I dati dei candidati **non** sono **diffusi**.

9) TRASFERIMENTO DEI DATI ALL'ESTERO

Il Titolare trasferisce i dati personali verso i seguenti Paesi extra UE:

- **USA**, alla società **Microsoft Corporation** con sede in 1 Microsoft Way, Redmond, WA 98052, USA, fornitore del servizio applicativo cloud di produttività individuale (denominato "Microsoft 365") e/o di videoconferenza denominato Microsoft TEAMS, utilizzato dalla ns. Società **per lo svolgimento delle attività correlate al processo di ricerca e selezione del personale** (es. per la gestione della posta elettronica e lo scambio di corrispondenza e/o documenti con il candidato, nonché per lo svolgimento di colloqui mediante collegamento in videoconferenza).

Come indicato nell'Allegato 1 alle Condizioni per l'Utilizzo dei Servizi Online, con riferimento al Servizio 365 Microsoft si impegna ad archiviare i dati della Società inattivi trattati dalla ns. Società come segue: "qualora la Società effettui il provisioning del proprio tenant (...) nell'Unione Europea, Microsoft archiverà i seguenti Dati della Società Inattivi solo all'interno di tale Area Geografica: (1) il contenuto della cassetta postale di Exchange Online (corpo del messaggio di posta elettronica, voci del calendario e contenuto degli allegati di posta elettronica), (2) il contenuto del sito SharePoint Online e i file archiviati su tale sito e (3) i file caricati su OneDrive for Business." Per tali dati, quindi, non avviene alcun trasferimento negli USA o lo stesso ha natura prettamente occasionale.

Si veda la policy di Microsoft all'indirizzo: <https://docs.microsoft.com/it-it/microsoft-365/enterprise/o365-data-locations?view=o365-worldwide>, e la privacy policy di Microsoft all'indirizzo: <https://privacy.microsoft.com/it-it/privacystatement>.

E' tuttavia possibile che altri dati inattivi, in particolare diversi da quelli sopra indicati, vengano trasferiti dalla UE agli USA per le finalità del servizio in esame e che tale loro trasferimento abbia una frequenza non occasionale.

In astratto non può escludersi il rischio che, in determinate occasionali situazioni, l'autorità pubblica americana, in base alla normativa USA (art. 702 della FISA e Executive Order EO 12333) e per finalità di sicurezza nazionale, ottenga dal terzo destinatario l'accesso a dati personali come sopra trasferiti dal Titolare dalla UE agli USA.

Tuttavia, la probabilità di un concreto interesse pubblico a tale accesso ai dati appare oggettivamente limitato, considerati: i) lo specifico core business della ns. Società ii) la tipologia di dati personali trattati dalla ns. Società per le finalità indicate nella presente Informativa e iii) le categorie di interessati cui i dati si riferiscono (candidati).

In ogni caso, con riferimento a qualsiasi trasferimento dati verso gli U.S.A. il Titolare applica garanzie adeguate consistenti nella Decisione di adeguatezza del 10 luglio 2023 della Commissione UE circa la normativa americana in materia di protezione dei dati personali così come modificata dalla Convenzione bilaterale UE-USA denominata "Transatlantic Data Protection Framework (TADPF).

10) DIRITTI DELL'INTERESSATO

Relativamente ai dati personali la S.V. può esercitare i seguenti **diritti**:

- chiedere al Titolare la **conferma** che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni: a) le finalità del trattamento; b) le categorie di dati personali in questione; c) i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali; d) quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo; e) l'esistenza del diritto dell'interessato di chiedere al titolare del trattamento la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento; f) il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo; g) qualora i dati non siano raccolti presso l'interessato, tutte le informazioni disponibili sulla loro origine; h) l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione e, almeno in tali

casi, informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato.

- qualora i dati personali siano trasferiti a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale, l'interessato ha il diritto di essere informato dell'esistenza di **garanzie adeguate relative al trasferimento** (vedi capitolo 8);

- richiedere, ed ottenere senza ingiustificato ritardo, la **rettifica** dei dati inesatti; tenuto conto delle finalità del trattamento, l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa;

- richiedere la **cancellazione** dei dati se a) i dati personali non sono più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti o altrimenti trattati; b) (*omissis*); c) l'interessato si oppone al trattamento, e non sussiste alcun motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento (...); d) i dati personali sono stati trattati illecitamente; e) i dati personali devono essere cancellati per adempiere un obbligo legale previsto dal diritto dell'Unione o dello Stato membro cui è soggetto il titolare del trattamento;

- richiedere la **limitazione del trattamento** che riguarda l'interessato, quando ricorre una delle seguenti ipotesi: a) l'interessato contesta l'esattezza dei dati personali, per il periodo necessario al titolare del trattamento per verificare l'esattezza di tali dati personali; b) il trattamento è illecito e l'interessato si oppone alla cancellazione dei dati personali e chiede invece che ne sia limitato l'utilizzo; c) benché il titolare del trattamento non ne abbia più bisogno ai fini del trattamento, i dati personali sono necessari all'interessato per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria; d) l'interessato si è opposto al trattamento svolto per finalità di marketing diretto, in attesa della verifica in merito all'eventuale prevalenza dei motivi legittimi del titolare del trattamento rispetto a quelli dell'interessato.;

- ottenere dal titolare del trattamento, su richiesta, la **comunicazione dei terzi destinatari** cui sono stati trasmessi i dati personali;

- **revocare** in qualsiasi momento il **consenso** al trattamento ove in precedenza comunicato per una o più specifiche finalità dei propri dati personali, restando inteso che ciò non pregiudicherà la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

In particolare, per revocare il consenso precedentemente dato alla ns. Società i) l'interessato può inviare una richiesta specifica in uno dei modi seguenti: i) attenendosi alle istruzioni di cancellazione indicate in fondo a ciascun messaggio e-mail, oppure ii) inviando una e-mail a **privacy@fimagroup.com** contenente la richiesta.

- l'interessato ha il diritto di **non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione**, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla sua persona (NB: La ns. Società comunque non opera tale tipo di decisioni automatizzate).

- l'interessato in ogni momento può altresì proporre **reclamo** alla competente Autorità di controllo (in particolare nello Stato membro della propria abituale residenza, luogo di lavoro o luogo della presunta violazione), se è del parere che i propri Dati Personali siano trattati in modo da comportare violazioni del GDPR. Al fine di agevolare l'esercizio del diritto di reclamo, al seguente link sono disponibili il nome e i dettagli di contatto delle Autorità di controllo dell'Unione europea:

https://ec.europa.eu/justice/article-29/structure/data-protection-authorities/index_en.htm.

Infine, qualora l'Interessato intendesse proporre reclamo all'Autorità di controllo competente per il territorio italiano (i.e. Autorità Garante per la protezione dei dati personali), il modello di reclamo è disponibile al seguente link: <https://www.garanteprivacy.it/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524>.